*Załącznik Nr 1*

*do „Procedur dotyczących organizacji konsultacji*

*z uczniami klas IV – VIII w Szkole Podstawowej*

 *w Zespole Placówek Oświatowych im. Papieża Jana Pawła II w Dylewie”*

**PROCEDURY**

**DOTYCZĄCE ORGANIZACJI KONSULTACJI Z UCZNIAMI KLAS IV – VIII**

**w Szkole Podstawowej w Zespole Placówek Oświatowych im. Papieża Jana Pawła II**

**Podstawa prawna:**

* Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 maja 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020r., poz. 871).
* Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 maja 2020 r. zmieniające rozporządzenie w szczegółowych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020r., poz. 872).
1. Dla uczniów klasy VIII organizowane są konsultacje indywidualne lub grupowe z nauczycielami prowadzącymi zajęcia edukacyjne, w szczególności z przedmiotów objętych egzaminem ósmoklasisty.
2. Konsultacje indywidualne lub grupowe mają charakter dobrowolny dla uczniów.
3. Wymiar konsultacji jest uzależniony od potrzeb ucznia, a także warunków szkoły.
4. Nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne kontaktuje się z uczniami w ustalony przez siebie sposób, w celu zdiagnozowania potrzeb zorganizowania konsultacji indywidualnych lub grupowych z danych zajęć.
5. Nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne po zgromadzeniu danych o liczbie uczniów zainteresowanych udziałem w konsultacji indywidualnej lub grupowej, ustaleniu terminu i godziny konsultacji z uczniami, informuje o tym fakcie dyrektora szkoły dzień wcześniej przed planowaną konsultacją.
6. Po uzyskaniu zgody dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne przesyła harmonogram konsultacji indywidualnej lub grupowej z danego przedmiotu (przedmiotów) według załącznika nr 1.
7. Dyrektor szkoły wyznacza salę lekcyjną, w której odbędą się konsultacje z zachowaniem zasad zawartych w *„Procedurach bezpieczeństwa w Szkole Podstawowej w Zespole Placówek Oświatowych im. Papieża Jana Pawła II w Dylewie w związku z wystąpieniem COVID-19”.*
8. Nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne o planowanej konsultacji indywidualnej lub grupowej informuje rodziców ucznia z jednodniowym wyprzedzeniem poprzez Dziennik elektroniczny Librus. Kopię wysłanej wiadomości przesyła do dyrektora szkoły.
9. Nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne zobowiązany jest przed konsultacją zapoznać uczniów z *„Procedurami bezpieczeństwa w Szkole Podstawowej w Zespole Placówek Oświatowych im. Papieża Jana Pawła II w Dylewie w związku z wystąpieniem COVID-19”.*
10. Nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne zobowiązany jest w dniu konsultacji przekazać dyrektorowi szkoły pisemne oświadczenia rodziców o wyrażeniu zgody na pomiar temperatury ciała u dziecka przed wejściem na teren szkoły oraz oświadczenie o świadomości ryzyka zakażenia (załącznik Nr 1 i Nr 2 do Procedur zapewnienia bezpieczeństwa w Szkole Podstawowej w Zespole Placówek Oświatowych im. Papieża Jana Pawła II w Dylewie w związku z wystąpieniem COVID-19). Oświadczenia składane są jednorazowo.
11. W trakcie prowadzenia konsultacji indywidualnej lub grupowej nauczyciel stosuje zasady zawarte w „Procedurach zapewnienia bezpieczeństwa w Szkole Podstawowej w Zespole Placówek Oświatowych im. Papieża Jana Pawła II w Dylewie w związku z wystąpieniem COVID-19”.
12. Procedury dotyczące organizacji konsultacji z uczniami klasy VIII obowiązują w Szkole Podstawowej w Zespole Placówek Oświatowych im. Papieża Jana Pawła II w Dylewie od dnia 25 maja 2020 r. do czasu ich odwołania.

Konsultacje z uczniami klas IV – VII rozpoczynają się od dnia 1 czerwca 2020r.

………………………………………

 *pieczątka i podpis Dyrektora szkoły*

*Załącznik Nr 2 do*

*„„Procedur dotyczących organizacji konsultacji*

*z uczniami klas IV – VIII w Szkole Podstawowej*

 *w Zespole Placówek Oświatowych im. Papieża Jana Pawła II w Dylewie”*

**Harmonogram konsultacji indywidualnej / zbiorowej\***

**z uczniem / uczniami\* klasy ……………………..**

**Szkoły Podstawowej w Zespole Placówek Oświatowych**

 **im. Papieża Jana Pawła II w Dylewie**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię i nazwisko ucznia** | **Nazwa zajęć edukacyjnych** | **Data konsultacji** | **Godzina****od - do** | **Czy Rodzic / opiekun prawny odebrał informację o terminie konsultacji?****TAK / NIE** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

…………………………………………….

 *podpis nauczyciela*

\*Niepotrzebne skreślić