*Załącznik do Zarządzenia nr 1/2020 /2021*

*Dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 2 w Wągrowcu z dnia 31.08.2020 r.*

*w sprawie przyjęcia Regulaminu funkcjonowania Szkoły Podstawowej*

*Nr 2 w Wągrowcu w roku szkolnym 2020/2021*

**Regulamin funkcjonowania**

**Szkoły Podstawowej nr 2 w Wągrowcu w roku szkolnym 2020/2021**

§ 1

1. Regulamin funkcjonowania Szkoły Podstawowej nr 2 w Wągrowcu w roku szkolnym 2020/2021 zwany dalej „Regulaminem” powstał na podstawie:
2. art. 68 ust. 1 pkt 1), pkt 2), 3) I 4) Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (dz. U. z 2020 r., poz. 910 ze zm.) zwanej dalej „Prawo oświatowe”
3. § 2 Rozporządzeniaz dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1166 ze zm.) zwanego dalej „Rozporządzenie bhp”
4. Wytycznych MEN, MZ i GIS dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek opublikowanych do 1 września 2020 r. opublikowanych na stronie Ministerstwa Edukacji Narodowej zwanych dalej „Wytycznymi”.
5. Poprzez użyte w Regulaminie słowa należy rozumieć:
6. Szkoła – SzkołęPodstawową nr 2 w Wągrowcu,
7. Dyrektora – Dyrektora SzkołyPodstawowej nr 2 w Wągrowcu,

§ 2

1. Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
2. Uczniowie mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych. W drodze do i ze szkoły opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.
3. Wszyscy wchodzący do budynku szkoły zobowiązani są do skorzystania z płynu do dezynfekcji rąk.
4. Opiekunowie odprowadzający dzieci nie mogą wchodzić do przestrzeni wspólnej szkoły. Dopuszcza się wejście do budynku w wyjątkowych okolicznościach po uzyskaniu zgody dyrektora, zachowując następujące zasady:
5. 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi,
6. dystansu od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi min. 1,5 m,
7. dystansu od pracowników szkoły min. 1,5 m,
8. opiekunowie powinni przestrzegać obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli (m.in. stosować środki ochronne: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekować ręce).
9. Ogranicza się przebywanie w szkole osób z zewnątrz do niezbędnego minimum. Osoby z zewnątrz przebywające na terenie szkoły zobowiązane są:
10. być zdrowe, tj. bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych i nie mogą przebywać na kwarantannie, ani nie zamieszkiwać z osobami przebywającymi na kwarantannie oraz pod nadzorem epidemiologicznym,
11. stosować środki ochronny w postaci osłony ust i nosa, rękawiczek jednorazowych lub dezynfekcji rąk.
12. Na boisku szkolnym uczniowie mogą przebywać bez maseczek zachowując dystans społeczny.
13. Zalecenia dotyczące dystansu społecznego i środków ochrony osobistej mogą ulec zmianie w zależności od sytuacji epidemiologicznej rejonu, w którym znajduje się szkoła, bądź zaleceń GIS, MEN i MZ.

§ 3

Zapewnia się sposoby szybkiej, skutecznej komunikacji z opiekunami ucznia poprzez kontakt telefoniczny z rodzicami/opiekunami ucznia. Rekomendowany jest kontakt z wykorzystaniem technik komunikacji na odległość.

§ 4

1. Szkoła posiada termometry bezdotykowe.
2. Jeżeli pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę, kaszel, należy odizolować ucznia w odrębnym pomieszczeniu (izolatorium – gabinet medyczny) lub wyznaczonym miejscu, zapewniając min. 2 m odległości od innych osób i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów o konieczności odebrania ucznia ze szkoły, a rodzic lub osoba przez niego upoważniona zobowiązany jest dziecko odebrać ze szkoły w terminie nie dłuższym niż 2 godziny od powiadomienia, zapewniając dziecku własny środek transportu.

§ 5

1. Osoby przebywające na terenie szkoły, w tym uczniowie zachowują dystans.
2. W miejscach wspólnych dla wielu klas, w tym w szczególności na korytarzach szkolnych, podczas apeli, w bibliotece szkolnej, w sekretariacie, w pokoju psychologa i pedagoga zobowiązuje się wszystkich do zasłaniania ust i nosa.
3. Ogranicza się gromadzenie uczniów na terenie szkoły, a na terenie boiska zobowiązuje się uczniów do przebywania w wyznaczonym dla ich klasy sektorze.
4. Do budynku szkoły uczniowie wchodzą i opuszczają go według następującego schematu:

- sale: 35, 34, 25, 24, 15, 14,  klatką schodową przy łazienkach w dół  łącznikiem przy sali gimnastycznej,

- sale: 33, 32, 31, 56, 57, 59, 60, 23, 22, 21, 13, 12, 11 świetlica  główną klatką schodową  wyjście od strony boiska,

- sale: 51, 52, 53, 54, 55, 58, 41, 42, 43, 44, 45psycholog/pedagog  klatką schodową w nowym skrzydle szkoły,

- sala 46  swoim wyjściem,

- biblioteka, sala sportowa – mała, sale: 01, 02, 04, 07, wyjście na boisko boczną klatką w szczycie szkoły,

- sala 10, sekretariat, wicedyrektor, dyrektor, woźna, konserwator, sklepik szkolny  główną klatką schodową,

- sala sportowa  wyjście w łączniku sali.

§ 6

1. W szkole obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk (po przyjściu do szkoły należy bezzwłocznie zdezynfekować ręce), ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
2. W sali i w pracowni komputerowej mogą znajdować się przedmioty i sprzęty, które można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze, itp.) oraz klawiatury komputerowe i myszy komputerowe wykorzystywane podczas zajęć czyści się lub dezynfekuje po każdych zajęciach.
3. W sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy oraz podłoga są myte detergentem lub dezynfekowane po każdym dniu zajęć, a w miarę możliwości po każdych zajęciach.
4. Zobowiązuje się nauczycieli do wietrzenia sal. Części wspólne (korytarze) będą wietrzone co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
5. Na terenie szkoły zostają wyłączone źródełka wody pitnej.
6. Uczniowie i pracownicy szkoły, którzy korzystają z jednorazowych maseczek i rękawic wrzucają je do oznaczonych pojemników.

§ 7

1. Uczeń zobowiązany jest posiadać własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia lub w tornistrze.
2. Zabrania się wymiany przyborami szkolnymi pomiędzy uczniami.

§ 8

1. Nauczyciel w klasach I-III organizuje przerwy dla swoich uczniów w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż co 45 min, przerwy w zajęciach organizuje się w ten sposób, aby odbywały się one w innych godzinach niż przerwy dla klas IV-VIII.
2. Uczniowie korzystają z boiska szkolnego oraz pobytu na świeżym powietrzu na terenie szkoły, w tym w czasie przerw.
3. Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, ogranicza się ćwiczenia i gry kontaktowe.
4. Uczeń nie zabiera ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów. Ograniczenie to nie dotyczy dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami. W takich przypadkach nauczyciel dopilnuje, aby dzieci nie udostępniały swoich zabawek innym, natomiast opiekunowie dziecka zobowiązani są do regularnego czyszczenia (prania lub dezynfekcji) zabawki, rzeczy.

§ 9

1. Po wejściu do sal lekcyjnych uczniowie zostawiają odzież wierzchnią na swoich krzesłach.
2. Po zajęciu miejsca uczniowie mogą zdjąć maseczki/przyłbice.

§ 10

1. Przepisy funkcjonowania świetlicy i biblioteki szkolnej znajdują się w odrębnym regulaminie.

§ 11

**PRACOWNIK SZKOŁY**

1. Pracownik szkoły, który przed przyjściem do pracy zauważy u siebie objawy chorobowe, takie jak:

a) duszność,

b) stan podgorączkowy (temperatura ciała pomiędzy 37°C a 38°C),

c) objawy przeziębieniowe,

d) gorączka,

e) kaszel,

f) duszności i kłopoty z oddychaniem,

g) bóle mięśni i ogólne zmęczenie,

h) inne objawy podawane przed GIS i MZ

nie przychodzi do pracy, tylko pozostaje w domu i telefonicznie kontaktuje się ze stacją sanitarno-epidemiologiczną lub oddziałem zakaźnym szpitala, a w razie pogarszania się stanu zdrowia, dzwoni na nr 999 lub 112 i informuje, że może być zakażony.

2. O wystąpieniu sytuacji opisanej w ust. 1, pracownik niezwłocznie powiadamia dyrektora – telefonicznie lub w innej, przyjętej w placówce formie dla zgłaszania nieobecności w pracy.

3. Pracownik informuje następnie dyrektora o zastosowanych wobec niego zaleceniach inspekcji sanitarno-epidemiologicznej.

4. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie wirusem, zostaje on niezwłocznie odsunięty od pracy, musi założyć środki ochrony osobistej (maseczka/przyłbica i rękawiczki) i skierowany do przygotowanego wcześniej miejsca izolacji.

5. W sytuacji opisanej w ust. 4. dyrektor kontaktuje się z właściwą stacją sanitarno-epidemiologiczną w celu uzyskania zaleceń i ewentualnego wdrożenia dodatkowych procedur postępowania, adekwatnych do zaistniałego przypadku.

6. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, zostaje poddany gruntownemu sprzątaniu, zgodnie z funkcjonującymi w placówce procedurami, a dezynfekcji zostają poddane powierzchnie, z którymi miał kontakt (klamki, poręcze, uchwyty, itp.).

7. Zadania określone w ust. 6. wykonuje pracownik wskazany przez dyrektora, zabezpieczony środkami ochrony osobistej.

8. Dyrektor lub upoważniony przez niego pracownik ustala listę osób przebywających w tym samym czasie, w częściach lub pomieszczeniach szkoły, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie.

9. W stosunku do tych osób, dyrektor podejmuje działania zgodne z zaleceniami otrzymanymi w trakcie kontaktu ze stacją sanitarno-epidemiologiczną.

10. W celach profilaktycznych, niezwłocznie odsuwa się osoby, które miały kontakt z pracownikiem podejrzanym o zakażenie, od kontaktu z dziećmi i ich bezpośrednimi opiekunami, do czasu uzyskania szczegółowych zaleceń sanitarno-epidemiologicznych.

§ 12

**UCZEŃ**

1. W przypadku wystąpienia u dziecka niepokojących objawów sugerujących zakażenie wirusem, zostaje ono niezwłocznie odsunięte od pozostałych dzieci na odległość co najmniej 2 metrów. Zobowiązany jest do założenia środków ochrony osobistej (maseczka/przyłbica i rękawiczki) i zostaje odprowadzone do przygotowanego wcześniej miejsca izolacji.

2. Odizolowane dziecko cały czas pozostaje pod opieką pracownika wyznaczonego przez dyrektora, wyposażonego w maseczkę lub przyłbicę, w rękawiczki jednorazowe oraz środki do dezynfekcji – do czasu przybycia rodziców/prawnych opiekunów.

3. W sytuacji opisanej w ust. 1. dyrektor kontaktuje się z właściwą stacją sanitarno-epidemiologiczną, w celu uzyskania zaleceń i ewentualnego wdrożenia dodatkowych procedur postępowania, adekwatnych do zaistniałego przypadku.

4. Obszar, w którym poruszało się i przebywało dziecko, zostaje poddany gruntownemu sprzątaniu, zgodnie z funkcjonującymi w placówce procedurami, a dezynfekcji zostają poddane powierzchnie, z którymi dziecko miało kontakt (blaty, poręcze, uchwyty, itp.).

5. Zadania określone w ust. 4. wykonuje pracownik wskazany przez dyrektora, zabezpieczony środkami ochrony osobistej.

6. Dyrektor lub upoważniony przez niego pracownik, ustala listę dzieci i pracowników przebywających w tym samym czasie, w częściach lub pomieszczeniach szkoły, w których przebywało dziecko podejrzane o zakażenie.

7. W stosunku do osób, o których mowa w ust. 6. dyrektor podejmuje działania zgodne z zaleceniami otrzymanymi w trakcie kontaktu ze stacją sanitarno-epidemiologiczną.

8. W celach profilaktycznych, niezwłocznie odsuwa się osoby, które miały kontakt z dzieckiem podejrzanym o zakażenie, od kontaktu z dziećmi i ich bezpośrednimi opiekunami, do czasu uzyskania szczegółowych zaleceń sanitarno-epidemiologicznych.

9. O zaistniałej sytuacji dyrektor informuje indywidualnie rodziców/prawnych opiekunów innych dzieci, które miały kontakt z dzieckiem podejrzanym o zakażenie wirusem, w celu bacznego obserwowania i ewentualnego reagowania na pogorszenie się samopoczucia ich dziecka.

10. Rodzice/prawni opiekunowie dziecka podejrzanego o zakażenie, są zobowiązani na bieżąco informować dyrektora szkoły, o fakcie potwierdzenia lub nie, zarażenia dziecka oraz wszelkich zaleceniach wydanych rodzicom/prawnym opiekunom przez stację sanitarno-epidemiologiczną, w celu podjęcia przez dyrektora odpowiednich działań, zgodnych z wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego, odnoszącymi się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

§ 13

1. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości, co do podejmowanych działań, pracownik zwraca się do dyrektora szkoły, zaś dyrektor do właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej, w celu konsultacji lub uzyskania porady.

2. W celu sprawnego i bezpiecznego przekazywania bieżących informacji między pracownikami, między pracownikami a dyrektorem oraz w celu umożliwienia szybkiego reagowania na sytuacje zagrożenia zakażenia wirusem, wprowadza się zasadę kontaktów telefonicznych, z wykorzystaniem telefonów prywatnych pracowników – za ich zgodą.

3. W przypadku braku zgody pracownika, o której mowa w ust. 2, dyrektor ustala inną formę komunikacji na odległość z danym pracownikiem.

4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą procedurą obowiązują zasady zawarte w rozporządzeniach i wytycznych podanych we wstępie do niniejszej procedury i zalecenia, które pojawią się na stronach MZ, GIS oraz MEN związanych z pandemią.

§ 12

1. Pracownicy niepedagogiczni powinni ograniczyć kontakty z uczniami oraz nauczycielami.
2. Realizacja zajęć pozalekcyjnych organizowanych w szkole uwzględnia odpowiednio zasady dotyczące organizacji zajęć lekcyjnych.

§ 13

1. Zasady korzystania z gabinetu profilaktyki zdrowotnej oraz godziny jego pracy, uwzględniają wymagania określone w przepisach prawa oraz aktualnych wytycznych m.in. Ministerstwa Zdrowia i Narodowego Funduszu Zdrowia, dyrektor określi w odrębnym zarządzeniu.
2. Zasady wprowadzenia w szkole hybrydowego nauczania lub nauczania zdalnego wprowadza dyrektor odrębnym zarządzeniem po wyrażeniu zgody przez organ prowadzący oraz przez Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Wągrowcu.

§ 16

1. Do sklepiku szkolnego uczniowie ustawiają się z zachowaniem dystansu społecznego i w maseczkach, bądź przyłbicach.
2. Sprzedający od kupujących oddzielony jest pleksą.

§ 17

Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 września 2020 r. i obowiązuje do dnia 31 sierpnia 2021r.