

ZÁPISNICA

zo zasadnutia Rady školy pri ZŠ s MŠ Kapušany

Dátum, čas, miesto konania zasadnutia: 17.6.2020 (streda) o 16:00 hod. v priestoroch 9.A triedy ZŠ

Program:

1. Otvorenie
2. Plnenie úloh a uznesení z predchádzajúceho zasadnutia RŠ
3. Vyhodnotenie zápisu detí do MŠ a 1. ročníka ZŠ na šk. rok 2020/2021
4. Vyhodnotenie dotazníka RŠ pre rodičov
5. Výročná správa RŠ za rok 2019
6. Informácie o realizovaných, nezrealizovaných (v dôsledku prerušeného vyučovania počas mimoriadnej situácie) a pripravovaných aktivitách a projektoch ZŠ s MŠ
7. Rôzne
8. Záver

Ad 1) Predsedníčka RŠ PaedDr. Katarína Bačová privítala prítomných členov po náročnom období spôsobenom vírusom Covid19, ospravedlnila členov, ktorí sa zasadnutia nemohli zúčastniť (p.Bača, p.Kurtyová, p.Petrovský). Predsedníčka RŠ predstavila program zasadnutia, ktorý bol prítomnými schválený. Zároveň privítala p.starostku RNDr. Gutekovú a poďakovala jej za účasť na zasadnutí RŠ.

Ad2) Plnenie úloh a uznesení z predchádzajúceho zasadnutia RŠ.

Členovia RŠ sa v tomto bode zaujímali taktiež o spôsob hodnotenia žiakov v druhom polroku šk.roku 2019/2020, keďže im bol doručený s tým súvisiaci dokument (e-mailom). P.riaditeľka vysvetlila, že hodnotenie žiakov bude slovné – prostredníctvom troch stupňov, pričom pre každého žiaka bude vypracované kompletné slovné hodnotenie za jednotlivé predmety (s výnimkou výchov, ktoré budú hodnotené slovom – absolvoval/a).

Ad 3) Vyhodnotenie zápisu detí do MŠ a 1. ročníka ZŠ na šk. rok 2020/2021:

Zápis detí a žiakov prebiehal elektronickým prihlasovaním sa.

V MŠ bude otvorených 6 tried s 61 pôvodnými deťmi a 31 novoprijatými deťmi. Vzhľadom k tomu bude ZŠ s MŠ prijímať aj dve ďalšie pedagogické vyučujúce. Je možné ešte doplniť počet detí na 100.

Do 1.ročníka bolo prihlásených 40 žiakov, z toho bolo 8 odkladov. Nastúpi teda 32 žiakov a zároveň 1 žiak na žiadosť rodičov 1.ročník opakuje. Spolu v 1.ročníku bude teda 33 žiakov.

Ad 4) Z posledného zasadnutia spomenuté dva úlohy, a sice: Dotazníky rodičov a Výročná správa RŠ za rok 2019.

Vyhodnotené dotazníky (ZŠ, MŠ) boli zaslané členom RŠ prostredníctvom e-mailu. P.Smetanková, ktorá dotazníky realizovala vyhodnotila konštatovala, že rodičia prostredníctvom odpovedí deklarovali pozitívne názory na prácu ZŠ. Poukázala na cca 50% záujem rodičov prispieť 2% pre OZ a taktiež poukázala na nejednoznačný názor rodičov v oblasti bezpečnosti a dopravnej situácie v areáli školy (t.j. cca polovica je so situáciou spokojná, prípadne by zvýšili počet parkovacích miest, druhá polovica vyjadrila obavy o bezpečnosť svojich detí na komunikáciách v areály školy.

P.riaditeľka konštatovala, že výsledky dotazníkov sú pre školu významnými informáciami, vďaka ktorým bude môcť niektoré svoje činnosti optimalizovať.

Ad 5) Výročná správa za rok 2019 bola spracovaná a zaslaná prostredníctvom e-mailu členom RŠ. K predmetnému dokumentu neboli pripomienky.

Ad 6) Informácie o realizovaných, nezrealizovaných (v dôsledku prerušeného vyučovania počas mimoriadnej situácie) a pripravovaných aktivitách a projektoch ZŠ s MŠ

P.riaditeľka informovala prítomných členov RŠ o aktivitách, ktoré sa vzhľadom k mimoriadnej situácii v školskom roku 2019/2020 neuskutočnia (Škola v prírode, Plavecký výcvik pre 3.ročník, návšteva divadla, Krakowa, Osvienčimu a všetky ostatné každoročne plánované aktivity). Projekt „Kľúčové kompetencie“ sa bude pravdepodobne realizovať až počas leta (začiatok realizácie sa stále posúva kvôli VO a ďalším administratívnym podmienkam projektu). Počas pandémie SPP oslovil vedenie školy s ponukou realizácie projektu v hodnote 1000€, čo škola využila na nákup meteorologickej stanice pre potreby vyučovacieho procesu.

Plánované investície týkajúce sa opravy podláh v budove II. sa nebudú v tomto roku realizovať, avšak vedenie školy a obce aktuálne riešia havarijný stav striech na telocvični a na budove jedálne (obidve strechy zatekajú). Tento stav bude riešiť ZŠ s MŠ z vlastných prevádzkových prostriedkov, keďže pôjde o rekonštrukciu striech. P.riaditeľka oslovila niekoľko firiem s cieľom posúdenia rozsahu a závažnosti poškodenia striech a získala cenové ponuky (cca 15000€ - strecha telocvične).

P.starostka objasnila prítomným situáciu s predmetnými budovami. V roku 2014 bola realizovaná rekonštrukcia obidvoch striech (firma LUMA – jedáleň, firma XANAX – telocv.) z finančných prostriedkov na havarijnú situáciu so zárukou 5 rokov (toto obdobie v súčasnosti skončilo), teda nedá sa uplatniť záruka.

Prítomní navrhli tieto práce reklamovať a pri ďalšej rekonštrukcii dbať na to, aby firma, ktoré práce bude realizovať bola certifikovaná pre materiál fatrafol.

P.predsedička RŠ otvorila taktiež tému dopravy a bezpečnosti v areáli školy, ktorá sa v programe rokovaní Rady školy opakovane otvára, avšak bez konkrétnych riešení. P.Smetanková pripomenula, že táto k tomuto problému sa mali rodičia možnosť vyjadriť vo vyššie spomínaných dotazníkoch. Cca 50% rodičov, ktorí dotazník odovzdali vyjadrili nespokojnosť a obavu zo súčasnej situácie. Zároveň navrhla posunúť túto tému na samostatné rokovanie pracovnej skupiny za účasti členov stavebnej komisie pri OcZ a zástupcov

dopravnej polície, ktorí by pomohli s návrhom konkrétnych reálnych riešení, prípadne by poukázali na to, že súčasný stav nemá technické riešenie a že sa bude treba s touto situáciou vysporiadať inými opatreniami zabezpečujúcimi bezpečnosť predovšetkým peších detí, žiakov, rodičov a zamestnancov školy. Ponúkla súčinnosť pri príprave tohto stretnutia (pozvánky a ich distribúcia) a navrhla v rámci neho zaoberať sa aj možnými riešeniami oplotenia areálu školy (čo je taktiež veľmi často diskutovaná téma). Predbežný termín stretnutia bol dohodnutý na 1.7.2020.

Ad 7) P.starostka obce v rámci bodu rôzne poďakovala všetkým pedagogickým zamestnancom školy za ich úsilie vzdelávať žiakov aj počas pandémie a za ich prístupy v rámci využívania elektronických služieb. P.riaditeľka sa v mene učiteľov poďakovala a prisľúbila jej slová odovzdať im.

P.Kováčová informovala, že na najbližšie zasadnutie RŠ pripraví plnenie rozpočtu k 8/2020.

P.Hudáková informovala, že prevádzka MŠ počas letných prázdnin bude zabezpečená počas prvých dvoch týždňov v júli. V ostatných týždňoch si budú zamestnankyne MŠ čerpať dovolenku. O dlhšie obdobie ako 2 týždne rodičia nevyjadrili záujem.

P.starostka informovala, že plánovaná rekonštrukcia jedálne sa zrejme bude časovo odkladať z dôvodu nevyhnutnosti vyriešiť situáciu s križovatkou na I/18, ktorá si vyžiada pravdepodobne aj finančné prostriedky z rozpočtu obce. Počas letných prázdnin obec zrealizuje na rekonštrukčné práce verejné obstarávanie a realizácia bude ovplyvnená jednak finančnými zdrojmi a jednak nemožnosťou realizácie rekonštrukcie v čase vyučovacieho procesu.

Ad 8) Na záver sa p.predsedička, PaedDr. K.Bačová poďakovala prítomným za účasť na zasadnutí a popriala im pekný čas letných prázdnin.

V Kapušanoch, 29.6.2020

Zapísala: Mgr. Lenka Smetanková

Overila: PaedDr. Katarína Bačová

V dňa 21.6.2020

Zapísala: Mgr. Lenka Smetanková

Overila: PaedDr. Katarína Bačová

PaedDr. Katarína Bačová, 0908 342 690