



Výzva na predloženie ponuky – Prieskum trhu

podľa §117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Gymnázium a základná škola Sándora Máraiho s VJM, Kuzmányho 06, 041 74 Košice, IČO: 00161004 (ďalej ako „verejný obstarávateľ“) pre účely výpočtu a určenia predpokladanej hodnoty zákazky predmetu: **“Komplexné spracovanie mzdovej a personálnej agendy,”** (ďalej aj ako „predmet zákazky“) uskutočňuje tento prieskum trhu, všetko v súlade s §6 Zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).

Ak sa na základe výsledku vyhodnotenia cenových ponúk doručených na základe tejto výzvy – prieskumu trhu, ktorý sa v prvom rade uskutočňuje pre účely výpočtu a určenia predpokladanej hodnoty predmetnej zákazky na poskytnutie služieb preukáže, že predpokladaná hodnota zákazky daného predmetu zodpovedá finančnému limitu zákazky s nízkou hodnotou a zároveň je rovná alebo nižšia ako 30 000 eur bez DPH, verejný obstarávateľ využije informácie na základe predložených cenových ponúk v rámci tohto prieskumu trhu pre postup zadávania zákazky podľa § 117 zákona o verejnom obstarávaní a výber zmluvného partnera na plnenie predmetu zákazky a vyhodnotí predložené cenové ponuky uchádzačov, ktorí spĺňajú požadované podmienky účasti a požiadavky uvedené v tejto výzve, pokiaľ s daným postupom zadávania zákazky s nízkou hodnotou na plnenie zákazky a na využitie predloženej cenovej ponuky pre daný účel oslovený záujemca – uchádzač jednoznačne v Prílohe č. 1 tejto výzvy vyjadrí súhlas s využitím predloženej cenovej ponuky aj ako cenovej ponuky v rámci zadávania zákazky s nízkou hodnotou.

1. **Názov:** Gymnázium a základná škola Sándora Máraiho s vyučovacím jazykom maďarským – Márai Sándor Magyar Tanítási Nyelvű Gimnázium és Alapiskola
Kuzmányho 6, Košice 041 74

Sídlo: Kuzmányho 6, 041 74 Košice

IČO: 00161004

Zastúpený: Mgr. Eva CSURKÓ, riaditeľka školy

Kontaktná osoba vo veciach verejného obstarávania: Ing. Tatiana Chovanová

Telefón: 055/62 219 54, mobil 0948 625 737 ekon. úsek

Email: chovanova@marraigimi.sk

Webové sídlo (internetová adresa) : <https://marai.edupage.org>

Druh verejného obstarávateľa a hlavný predmet činnosti:

Druh verejného obstarávateľa: **verejný obstarávateľ** podľa § 7 ods.1 písm. d)

Hlavný predmet činnosti: **vzdelávanie**

2. **Predmet zákazky:** Zákazka na poskytnutie služby.

3. **Názov zákazky:** Komplexné spracovanie mzdovej a personálnej agendy

CPV: 79631000-6 Personálne a mzdové služby



4. **Typ zmluvy:** Zmluva o poskytovaní služieb

5. **Opis predmetu zákazky a jeho rozsah:**

Rozpočtová organizácia s počtom interných zamestnancov 58 a externých zamestnancov na dohodu o pracovnej činnosti 4 (financované z normatívnych prostriedkov), dohody o pracovnej činnosti 20, dohody o vykonaní práce 2 (financovaných z NFP, z OPLZ z Eurofondov).

Požiadavky na poskytovateľa:

Poskytovateľ sa zaväzuje pre objednávateľa:

- spracovávať v súlade s právnymi predpismi kompletnú personálnu a mzdovú agendu zamestnancov školy,
- na základe mesačnej dochádzky objednávateľa spracovávať výplaty interným zamestnancom objednávateľa a zamestnancom na základe dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru,
- vypracovávať **mesačné výkazy** pre sociálnu, zdravotnú poisťovňu, pre daňový úrad, pre doplnkové dôchodkové poisťovne a zabezpečiť ich predkladanie v stanovenej forme na predkladacie miesta, (elektronicky, listinne)
- **kvartálne** štatistické výkazy, ročné hlásenia súvisiace s predmetom zmluvy a zabezpečiť ich predkladanie v stanovenej forme a príslušnej lehote na predkladacie miesta
- ročný výkaz o plnení povinného podielu zamestnávania občanov so ZŤP pre ÚPSV a R,
- spracovávať podklady súvisiace s príspevkom na rekreáciu zamestnancov v súlade s platnou legislatívou a internou smernicou a zabezpečiť vyúčtovanie príspevku na rekreáciu na následnú refundáciu MŠ VVaŠ SR pre zriaďovateľa,
- zúčastňovať sa kontrol vykonávaných u objednávateľa orgánmi štátnej správy za predpokladu, že táto kontrola súvisí s uvedenými činnosťami

Poskytovateľ bude vykonávať mzdovú činnosť vo vlastných priestoroch na vzdialenom počítači s prístupom na mzdový softvér, alebo po dohode s objednávateľom.

Poskytovateľ bude vykonávať personálnu činnosť 3 krát po 4 hodiny týždenne počas úradných hodín pre zamestnancov bude prítomný u objednávateľa (deň a čas v týždni sa určí po vzájomnej dohode) a mimo úradných hodín emailový a telefonický kontakt.

Poskytovateľ sa zaväzuje pre objednávateľa vykonávať činnosti nasledovných spôsobom:

- spracovaním mzdovej a personálnej agendy v zmysle platných právnych predpisov v programe WinPAM od firmy IVES Košice.
- mesačným spracovaním miezd podľa dohodnutého harmonogramu
- spracovaním štatistických výkazov podľa požiadaviek štatistického úradu a zriaďovateľa Košický samosprávny kraj
- kontrolou spracovania podkladov k mzdám



- spracovaním ročných a štvrt'ročných výkazov na daňový úrad
- spracovaním ročného zúčtovania dane
- spracovaním potvrdenia k dôchodkom, evidenčných listov, potvrdení o príjme pre úradné účely a súkromné účely zamestnancov objednávateľa
- spracovaním podkladov na následnú správnu likviditu miezd všetkých zamestnancov objednávateľa v stanovenom termíne v súlade s internými predpismi
- archiváciou miezd,
- prípravou výstupov miezd pre ŠP na médiách,
- prípravou výstupov z miezd pre platobný styk s bankovými inštitúciami a poisťovňami na médiách,
- spracovaním dokumentácie pri vzniku a ukončení pracovného pomeru
- odosielaním odhlášok, prihlášok, hlásení o nemoci a mesačných výkazov do zdravotných poisťovní (podľa možnosti elektronicky)
- odosielaním elektronických mesačných výkazov do sociálnej poisťovne
- spracovaním dokumentácie a podkladov na platovú inventúru pre účely zriaďovateľa minimálne 2x ročne
- príprava a aktualizácia platových výmerov a vyhotovenie oznámení o výške a zložení funkčného platu pre PZ, NZ, OZ.
- systémovým ošetrovaním programu WinPAM
- plní ďalšie úlohy súvisiace s predmetom zákazky podľa usmernenia objednávateľa

Poskytovateľ bude povinný vykonávať dané činnosti v súlade a v rozsahu požadovanom Zákonníkom práce č. 311/2001 Z.z. v znení neskorších predpisov, zákonom č. 552/2003 Z.z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov zákonom 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov, zákonom č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov a ostatnými právnymi predpismi platnými a účinnými na území SR, internými normami objednávateľa, ktoré upravujú činnosti.

6. Lehota na predkladanie ponúk: najneskôr do **22.10.2020**.

7. Cena:

Cenová ponuka bude obsahovať cenu v eurách bez DPH, cenu v eurách vrátane DPH a informáciu, či je uchádzač platiteľom DPH (bližšia špecifikácia v prílohe č. 2).

8. Návrh zmluvy

Návrh zmluvy bude verejný obstarávateľ požadovať len od úspešného uchádzača.

9. Trvanie zmluvy: od 01.12.2020 do 30.11.2021.

10. Podmienky financovania:

Poskytovateľovi sa neposkytne preddavok. Lehota splatnosti faktúr je 14 kalendárnych dní odo dňa jej doručenia.

11. Požadované doklady:

Úspešný uchádzač musí predložiť doklad o svojej odbornej spôsobilosti a o oprávnení dodávať službu uvedenú v predmete zákazky (Výpis z Obchodného registra SR alebo Výpis zo Živnostenského registra SR a pod.).

12. Spôsob tvorby ceny:



Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z.. Cenu uveďte bez DPH, výšku a sadzbu DPH a celkovú cenu s DPH (uchádzač, ktorý nie je platcom DPH uvedie cenu konečnú a na skutočnosť, že nie je platcom DPH upozorní. V prípade, že sa počas realizácie zákazky neplatca DPH stane platcom DPH, nevzniká mu nárok na úpravu – navýšenie ceny za predmet zákazky o cenu DPH).

Uchádzač je povinný do navrhovanej zmluvnej ceny zahrnúť všetky náklady súvisiace s realizáciou predmetu zákazky, v zmysle tejto výzvy a jej príloh.

13. Obsah predkladanej ponuky:

Ponuky uchádzač predkladá v listinnej forme a musí obsahovať nasledovné dokumenty:

- a) Návrh na plnenie kritérií podľa prílohy č. 1 tejto výzvy
- b) Identifikačné údaje uchádzača podľa prílohy č. 2 tejto výzvy
- c) Čestné vyhlásenie uchádzača podľa prílohy č. 3 tejto výzvy

14. Označenie obalu ponuky

Uchádzač vloží ponuky podľa bodu 11. Obsah predpokladanej ponuky, do nepriehľadnej obálky, ktorá musí byť uzatvorená a označená nasledovnými údajmi:

- adresa predkladania ponúk (adresa verejného obstarávateľa bod 1)
- adresa uchádzača – názov alebo obchodné meno, adresa sídla alebo miesta podnikania
- označenie heslom „súťaž Neotvárať“
- označenie zákazky: napísať názov zákazky

15. Podmienky účasti, ktoré musí uchádzač pred uzatvorením zmluvy preukázať

§ 32 ods. 1 písm. e) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce poskytovať službu, Splnenie predmetnej podmienky účasti verejný obstarávateľ overí prostredníctvom informačných systémov verejnej správy

§ 32 ods. 1 písm. f) nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v SR alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu, uchádzač predloží: čestné vyhlásenie (vo forme tlačiva Príloha č. 3), že dodávateľ nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní

16. Lehota a miesto na predkladanie ponúk

- a) Dňa 22.10.2020 do 12:00 hod.
- b) Doručenie poštou na adrese uvedenej v bode 1. tejto výzvy a osobne na tej istej adrese,
na sekretariát v čase úradných hodín: 8:00 – 15:00
- c) Pri doručení ponúk je rozhodujúci, pre posúdenie lehoty predloženia ponuky, dátum a čas doručenia verejnemu obstarávateľovi
- d) Ponuky sa predkladajú v slovenskom jazyku.

17. Otváranie a vyhodnocovanie ponúk:

Otváranie a vyhodnocovanie ponúk je neverejný akt. Predpokladom úspešného vyhodnotenia súťaže sú ponuky uchádzačov bez nedostatkov posudzovaných podľa tejto výzvy na predloženie ponuky. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, u ktorého existuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní.

Výsledok vyhodnotenia ponúk bude oznámený uchádzačom formou mailovej komunikácie.

18. Kritéria vyhodnotenia ponúk:

Verejný obstarávateľ pre vyhodnotenie úspešnosti uchádzača stanovil jedno kritérium: Najnižšia cena za celý predmet zákazky podľa prílohy č. 1 tejto výzvy na predloženie



ponuky – Návrh na plnenie kritérií

Cena predmetu zákazky vrátane DPH sa bude hodnotiť nasledovným spôsobom:

naoľko predmetom hodnotenia ponuky je najnižšia cena, komisia na vyhodnotenie ponúk bude ponuky hodnotiť poradovým systémom. Najnižšej cene ponuky bude priradené prvé miesto ostatným ponukám druhé, tretie, atď. Najúspešnejšou ponukou sa stane ponuka, ktorá sa umiestni na prvom mieste, ostatné ponuky sa stanú neúspešnými ponukami.

19. Počet príloh celkom:

Príloha č. 1 – Návrh na plnenie kritérií

Príloha č. 2 – Identifikačné údaje uchádzača

Príloha č. 3 – Čestné vyhlásenie uchádzača

Príloha č. 4 – Návrh Zmluvy o poskytnutí služieb i.č. 12/2020

Mgr. Eva Csukó
riaditeľka školy

Spracovala : Ing. Tatiana Chovanová

Zospovedná osoba pre verejné obstarávanie



Príloha č. 1

NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ

Názov zákazky: Komplexné spracovanie mzdovej a personálnej agendy

Obchodné meno uchádzača	
Sídlo uchádzača	
IČO	
DIČ	
IČ DPH	
Štatutárny zástupca uchádzača	

	Cena bez DPH v eurách	Cena s DPH v eurách
Cena/interný zamestnanec/mesiac (bez DPH):		
Cena/zamestnanec na dohodu/mesiac (bez DPH):		
Ročné zúčtovanie dane z príjmov FO		
Cena spolu/rok/58 interných zamestnancov (bez DPH)		
Cena spolu/rok/26 zamestnancov na dohodu (bez DPH)		
Celková cena za rok (bez DPH)		
Celková cena spolu za rok (s DPH)		

* V prípade, ak uchádzač je zdaniteľnou osobou pre DPH, uvedie v stĺpci „Celková cena za predmet zákazky v EUR s DPH” sumu zo stĺpca „Celková cena za predmet zákazky v EUR bez DPH“ navýšenú o aktuálne platnú sadzbu DPH.

V prípade, ak uchádzač nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uvedie v stĺpci „Celková cena za predmet zákazky v EUR s DPH” rovnakú sumu ako uviedol v stĺpci „Celková cena za predmet zákazky v EUR bez DPH“.

Uchádzač vyhlasuje, že * JE / NIE JE platiteľom DPH (uchádzač zakrúžkuje relevantný údaj).

Uchádzač vyjadrí svoj * SÚHLAS / NESÚHLAS s využitím predloženej cenovej ponuky aj ako cenovej ponuky v rámci zadávania zákazky s nízkou hodnotou.

V, dňa

[uviesť miesto a dátum podpisu]

[vypísať meno, priezvisko a funkciu oprávnenej osoby]

uchádzača]



Poznámka:

- dátum musí byť aktuálny vo vzťahu ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk,
- uchádzač zaokrúhli svoje návrhy v zmysle matematických pravidiel na 2 desatinné miesta.

Príloha č. 2

I d e n t i f i k a č n é ú d a j e u c h á d z a č a

Názov a sídlo verejného obstarávateľa	Gymnázium a základná škola Sándora Máraiho s vyučovacím jazykom maďarským – Márai Sándor Magyar Tanítási Nyelvű Gimnázium és Alapiskola Kuzmányho 6, Košice 041 74
Názov predmetu zákazky	Komplexné spracovanie personálnej a mzdovej agendy
Postup zadávania zákazky	Zákazka s nízkou hodnotou § 117

Obchodné meno uchádzača (obchodné meno uvádzať rovnako vo všetkých dokumentoch)	
Sídlo uchádzača:	
IČO	
DIČ	
IČ DPH	
Štatutárny zástupca uchádzača	
Kontaktná osoba uchádzača pre tento postup VO	
Telefón	
E-mail	
URL . internetová adresa	

V _____ dňa _____

Meno, priezvisko, tituly štatutárneho orgánu uchádzača
a odtlačok pečiatky



Príloha č. 3

ČESTNÉ VYHLÁSENIE

Komplexné spracovanie personálnej a mzdovej agendy

Obchodné meno uchádzača	
Sídlo uchádzača:	
IČO	
DIČ	
IČ DPH	
Štatutárny zástupca uchádzača	

ako štatutárny orgán u vyššie uvedeného uchádzača týmto čestne vyhlasujem, že nemáme uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu podľa § 32 ods. 1 písm. f) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Som si vedomý/á toho, že pokiaľ by mnou uvedené informácie neboli pravdivé alebo závažným spôsobom zamlčané, budem čeliť všetkým z toho vyplývajúcim právnym následkom.

V dňa

Meno, priezvisko, tituly štatutárneho orgánu uchádzača
a odtlačok pečiatky