

Pokyn č. 13/2020

k prevádzke školy od 26.10.2020

Riaditeľka Gymnázia Ivana Kraska – Ivan Krasko Gimnázium, P. Hostinského 3, 979 01

Rimavská Sobota

vydáva

na základe Rozhodnutia ministra školstva, vedy, výskumu a športu SR číslo: 2020/17949:1-A1810 vydaného dňa 23.10.2020 nasledovný pokyn upravujúci organizáciu a podmienky výchovy a vzdelávania pre školský rok 2020/2021 na Gymnázium Ivana Kraska – Ivan Krasko Gimnázium, P. Hostinského 3, 979 01 Rimavská Sobota a Jazykovej školy pri GIK - IKG v Rimavskej Sobote

V zmysle uvedeného pokynu upravujem prevádzku školy v období **od 26.10.2020 do**

odvolania nasledovne:

1. Vyučovanie žiakov vo všetkých triedach **osemročného a štvorročného štúdia** sa neprerušuje, ale prechádza na dištančnú formu podľa upraveného rozvrhu hodín.
2. O začiatku dištančného vzdelávania rozhodne riaditeľka školy a oznámi to všetkým žiakom, zákonným zástupcom žiakov a pedagogickým zamestnancom školy cez EduPage a prostredníctvom webovej stránky.
3. Dištančná forma vzdelávania prebieha formou elektronickej komunikácie žiakov s pedagogickými zamestnancami školy nasledujúcimi formami:
 - a) prostredníctvom aplikácie MS Teams (len online hodiny),
 - b) prostredníctvom EduPage (študijný materiál, pracovné listy, zadávanie úloh, online testovanie, prezentačné videá, študijný materiál s vysvetlením učiva, komunikácia s rodičmi, so žiakmi, komunikácia medzi učiteľmi).
4. Triedni učitelia po overení možnosti dištančného vzdelávania žiakov všetkých tried, monitorujú a konzultujú priebežne so žiakmi a zákonnými zástupcami žiakov priebeh dištančného vzdelávania žiakov. V prípade problémov, navrhnu pre konkrétnych žiakov v spolupráci s vedením školy optimálne riešenie a oboznámia s ním žiakov a zákonných zástupcov.
5. Učitelia jednotlivých predmetov zadávajú žiakom úlohy podľa rozvrhu hodín v primeranom rozsahu a primeranej náročnosti s určením jedného presného termínu na preštudovanie, vypracovanie, odovzdanie.

6. Učiteľ dodržiava požiadavku primeranosti a individuálny prístup k žiakom.
7. Pri realizovaní online hodín na predmetoch, kde sa trieda nedelí na skupiny, si učiteľ môže triedu rozdeliť.
8. Zadávanie učiva a úloh:
 - a) učiteľ pošle žiakom v čase konania hodiny podľa upraveného rozvrhu učebný materiál v rozsahu, ktorý zodpovedá jednej vyučovacej hodine, prípadne prácu na celý týždeň, zodpovedajúcu upravenému rozvrhu,
 - b) počas každej hodiny v rozvrhu je učiteľ k dispozícii žiakom na prípadné konzultácie cez EduPage,
 - c) učiteľ zadáva dištančné úlohy tak, aby termín odovzdania nebol v ten istý deň, ako bola úloha zadaná,
 - d) učiteľ zadáva žiakom prácu na individuálne alebo skupinové vypracovanie,
 - e) učitelia zadávajú žiakom úlohy v pracovných dňoch v čase od 8.00 do 14.30 hod.,
 - f) učiteľ je povinný poskytnúť žiakom primeranú spätnú väzbu vo forme slovného zhodnotenia, komentárov, alebo známok,
 - g) učiteľ venuje zvláštnu pozornosť žiakom so ŠVVP,
 - h) v ETK je nastavený nový typ udalosti „Dištančná výuka“ pre dištančné vzdelávanie. Táto udalosť aktuálny rozvrh z ETK nevymaže a vyučujúci zadávajú absenciu žiakov a učivo. Pri všetkých hodinách v ETK bude v žltom políčku svietiť atribút „Dištančná výuka“, učiteľ okrem naplánovania online hodiny v MS TEAMS, nastaví online vyučovaciu hodinu aj vo svojej ETK, čo sa graficky zobrazí v ETK všetkých zainteresovaných (učiteľ, žiak, rodič).
 - i) online hodiny prebiehajú v čase rozvrhu a z jedného predmetu môžu byť maximálne 2 za týždeň. V jednom dni nemôžu byť viac ako 3 online hodiny, v maturitnom ročníku 4 online hodiny. Dodržiavanie a harmonogram online hodín koordinuje triedny učiteľ,
 - j) počas dištančného vzdelávania sa budú cudzie jazyky /časová dotácia 3–4 hodiny týždenne/ vyučovať minimálne 1x týždenne online, predmety ako matematika, slovenský jazyk a literatúra, maďarský jazyk a literatúra, slovenský jazyk a slovenská literatúra, fyzika, chémia, biológia, dejepis, občianska náuka, geografia minimálne jedenkrát za dva týždne /prípadne podľa potreby/, predmety s časovou dotáciou 1 hodina týždenne podľa potreby vyučujúceho,

k) výchovy a predmet Umenie a kultúra sa budú realizovať raz za dva týždne formou dlhších projektových úloh prevažne v piatok, klasifikované budú stupňom absolvoval/neabsolvoval,

l) dištančné vzdelávanie bude realizované od pondelka do štvrtka a piatok bude venovaný zadávaniu a vypracovaniu úloh z výchovných predmetov, dokončovaniu úloh, vyhodnocovaniu, hodnoteniu žiakov, príprave na ďalší týždeň dištančného vzdelávania, mimoriadnym výzvam, triednickým prácam, a pod.,

m) školská psychologička realizuje podľa harmonogramu online stretnutia so žiakmi v piatok a v ostatné dni po vyučovaní s každou triedou osobitne formou špeciálneho rozvrhu. Na stretnutiach s triedou zistí formou pripravených nástrojov spätnú väzbu, pomôže žiakom pri riešení problémov s dištančným vzdelávaním, následne vypracuje pre triedneho učiteľa report a navrhne nástroje, ako má postupovať.

9. Žiaci sú povinní:

- a) byť v čase vyučovania prítomní na dištančnom vzdelávaní podľa aktuálneho rozvrhu,
- b) svoju neúčast' na dištančnom vzdelávaní vopred ospravedlniť u príslušného vyučujúceho, ktorý rozhodne o náhradnej práci (neospravedlnená neúčast' sa zapíše do dochádzky ako absencia),
- c) pracovať podľa pokynov vyučujúcich,
- d) aktívne sa zúčastňovať na online hodinách, ak to vyučujúci vyžaduje, mať zapnutú aj kameru a mikrofón,
- e) dodržiavať termíny na vypracovanie a odovzdávanie zadaných prác najneskôr do 15.30 hod (prípadne podľa pokynov vyučujúcich), ak to vyučujúci nevyžaduje ináč, nezasielať zadané práce po 15,30 hod.,
- f) v prípade neočakávaných problémov týkajúcich sa dištančného vzdelávania kontaktovať svojho triedneho učiteľa, resp. konkrétneho vyučujúceho.

10. Hodnotenie práce žiakov a klasifikácia:

- a) ak žiak neodovzdá úlohu v riadnom termíne je povinný dohodnúť si s vyučujúcim náhradný termín. Ak tak neurobí, prípadne náhradný termín nedodrží bude hodnotený známku 5,
- b) počas dištančného vzdelávania budú mať všetky známky váhu „1“,
- c) vyučujúci na konci dištančného vzdelávania môže ohodnotiť prístup žiakov k práci počas dištančného vzdelávania známku, váhu známky určí vyučujúci,

d) odovzdanie cudzej práce /plagiát/ sa bude hodnotiť známku 5, bude považované za nekorektné správanie, meno žiaka bude nahlásené triednemu učiteľovi, ktorý žiakovi navrhne výchovné opatrenie.

11. V prípade problémov so zvládaním učiva, môže žiak požiadať vyučujúceho o individuálnu konzultáciu prostredníctvom EduPage alebo MsTeams.

12. V prípade, že vyučujúci nevie o dôvodoch opakovanej neúčasti žiaka na hodine, kontaktuje triedneho učiteľa. Triedny učiteľ dôvody neúčasti preverí a informuje vyučujúceho. V prípadoch opakovanej neodôvodnenej neúčasti na dištančnom vzdelávaní informuje triedny učiteľ vedenie školy, ktoré písomne upozorní žiaka/zákonných zástupcov.

13. Triedni učitelia sú povinní monitorovať stav dištančnej formy vzdelávania vo svojej triede, realizovať online triednické hodiny, komunikovať a spolupracovať s ostatnými vyučujúcimi a zákonnými zástupcami žiakov. V rámci možností riešiť problémy spoločne.

14. V prípade prechodu na home office učiteľom, ktorí nemajú potrebné technické vybavenie na prácu z domu, môže škola na nevyhnutný čas zapožičať notebooky. Kontaktná osoba: správca sietí.

15. V prípade prechodu na dištančné vzdelávanie všetkých žiakov školy, budú učitelia pracovať podľa pokynov riaditeľky školy zo školy s využitím všetkých technických podmienok, prípadne na home office po dohode s riaditeľkou školy a za presne určených podmienok.

16. Minister školstva, vedy, výskumu a športu SR mimoriadne prerušuje školské vyučovanie v jazykových školách. Výučba v jazykovej škole sa realizuje dištančne.

17. Jesenné prázdniny sa presúvajú z 29. a 30.10.2020 na 30.10. a 2.11.2020 a pribudnú nové prázdniny 6.11. a 9.11.2020.

Prerokované a schválené v PR dňa 12.10.2010

V Rimavskej Sobote, dňa 11.10.2020

PaedDr. Miriam Szántóová
riaditeľka školy