**INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

**dla rodziców/opiekunów prawnych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej L 119/1, dalej RODO, informuję:

TOŻSAMOŚĆ I DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA DANYCH Administratorem danych jest: Publiczne Przedszkole nr 12 w Radomiu, z siedzibą ul. Wernera 34, 26-600 Radom. Z administratorem można się skontaktować poprzez nr telefonu: 48 3699466 lub pisemnie na adres siedziby administratora,

DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH Inspektorem ochrony danych osobowych w Przedszkolu Publicznym nr 12 jest Pani Ilona Głogowska - Kowalczyk, email: [kancelaria.odo@gmail.com](mailto:kancelaria.odo@gmail.com)

CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA Realizacja ustawowych zadań przedszkola na podstawie art. 6 i art. 9 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz.U.UE.L.2016.119.1 z dnia 2016.05.04); realizacja zadań ustawowych, określonych w Ustawie – Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. (Dz.U.2020.910 t.j.), oraz w Ustawie o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (Dz.U.2020.1327 t.j.); Realizacja statutowych, zadań dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych placówki.

ODBIORCY DANYCH Dane osobowe nie są udostępniane innym odbiorcom z wyłączeniem podmiotów do tego uprawnionych na podstawie przepisów prawa; podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH Dane zgromadzone, związane z przyjęciem dziecka będą przechowywane przez placówkę nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko do niej uczęszcza oraz odnośnymi przepisami o archiwizacji.

PRAWA PODMIOTÓW DANYCH Osoba, której dane są przetwarzane ma prawo do: dostępu do treści swoich danych - korzystając z tego prawa istnieje możliwość pozyskania informacji, jakie dane, w jaki sposób i w jakim celu są przetwarzane, prawo ich sprostowania - korzystając z tego prawa można zgłosić do nas konieczność poprawienia niepoprawnych danych lub uzupełnienia danych wynikających z błędu przy zbieraniu czy przetwarzaniu danych, prawo do ograniczenia przetwarzania - korzystając z tego prawa można złożyć wniosek o ograniczenie przetwarzania danych, w razie kwestionowania prawidłowość przetwarzanych danych. W przypadku zasadności wniosku możemy dane jedynie przechowywać, prawo do usunięcia - korzystając z tego prawa można złożyć wniosek o usunięcie danych. W przypadku zasadności wniosku dokonamy niezwłocznego usunięcia danych. Prawo to nie dotyczy jednak sytuacji, gdy dane osobowe przetwarzane są do celów związanych z wywiązywaniem się z prawnych obowiązków administratora lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach władzy publicznej powierzonej administratorowi, prawo wniesienia sprzeciwu - korzystając z tego prawa można w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania danych, jeżeli są one przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit e lub f (prawnie uzasadniony interes lub interes publiczny). Po przyjęciu wniosku w tej sprawie jesteśmy zobowiązani do zaprzestania przetwarzania danych w tym celu. W takiej sytuacji, po rozpatrzeniu wniosku, nie będziemy już mogli przetwarzać danych osobowych objętych sprzeciwem na tej podstawie, chyba że wykażemy, iż istnieją ważne prawnie uzasadnione podstawy do przetwarzania danych, które według prawa uznaje się za nadrzędne wobec interesów, praw i wolności lub podstawy do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych -Prezesa Urzędu Ochrony danych Osobowych, adres ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH Podanie danych jest obowiązkowe, a obowiązek ten wynika z przepisu art. 150 ustawy Prawo oświatowe.